The 2014 *ACA Code of Ethics*

Кодекс этики Американской консультационной ассоциации 2014 (АСА)

Миссия

Миссия Американской ассоциации консультантов заключается в повышении качества жизни в обществе путем содействия развитию профессиональных консультантов, продвижения профессии консультирования и использования профессии и практики консультирования для содействия уважению человеческого достоинства и разнообразия.

Преамбула Кодекса этики АСА

Американская ассоциация консультантов (АСА) является образовательной, научной и профессиональной организацией, члены которой работают в различных условиях и выполняют множество ролей. Консультирование - это профессиональные отношения, которые дают возможность разнообразным личностям, семьям и группам достигать целей в области психического здоровья, благополучия, образования и карьеры.

Профессиональные ценности являются важным способом воплощения этического обязательства. Ниже приведены основные профессиональные ценности профессии консультирования:

1. Укрепление человеческого развития на протяжении всей жизни.
2. Уважение разнообразия и принятие мультикультурного подхода в поддержке ценности, достоинства, потенциала и уникальности людей в их социальном и культурном контексте.
3. Продвижение социальной справедливости.
4. Обеспечение целостности отношений между консультантом и клиентом.
5. Практика на компетентном и этичном уровне.

Эти профессиональные ценности служат концептуальной основой для этических принципов, перечисленных ниже. Эти принципы являются основой этичного поведения и принятия решений. Основополагающие принципы профессионального этичного поведения включают:

- Автономия, или содействие праву контролировать направление своей жизни.
- Ненанесение вреда, или избегание действий, которые причиняют вред.
- Благодеяние, или работа на благо отдельного человека и общества путем продвижения психического здоровья и благополучия.
- Справедливость, или равное отношение к людям и содействие честности и равенству.
- Верность, или соблюдение обязательств и выполнение обещаний, включая выполнение своих обязанностей доверия в профессиональных отношениях.
- Правдивость, или честное общение с людьми, с которыми консультанты вступают в профессиональный контакт.

Цель Кодекса этики АСА

Кодекс этики АСА выполняет шесть основных целей:

1. Кодекс устанавливает этические обязательства членов АСА и предоставляет рекомендации, предназначенные для информирования о этической практике профессиональных консультантов.
2. Кодекс определяет этические аспекты, актуальные для профессиональных консультантов и консультантов-стажеров.
3. Кодекс позволяет ассоциации разъяснить текущим и потенциальным членам, а также тем, кому члены оказывают услуги, характер этических обязанностей, разделяемых ее членами.
4. Кодекс служит этическим руководством, разработанным для помощи членам в построении курса действий, который наилучшим образом обслуживает тех, кто

использует услуги консультирования, и устанавливает ожидания по поведению с основным акцентом на роль профессионального консультанта.

5. Кодекс помогает поддерживать миссию ACA.

6. Стандарты, содержащиеся в этом Кодексе, служат основой для обработки запросов и жалоб на этику, касающихся членов ACA.

Кодекс этики ACA содержит девять основных разделов, охватывающих следующие области:

- Раздел A: Консультативные отношения
- Раздел B: Конфиденциальность и приватность
- Раздел C: Профессиональная ответственность
- Раздел D: Отношения с другими профессионалами
- Раздел E: Оценка, анализ и интерпретация
- Раздел F: Супервизия, обучение и преподавание
- Раздел G: Исследования и публикации
- Раздел H: Дистанционное консультирование, технологии и социальные медиа
- Раздел I: Решение этических вопросов

Каждый раздел Кодекса этики ACA начинается с введения. Введение к каждому разделу описывает этическое поведение и ответственность, к которым стремятся консультанты. Введения помогают задать тон для каждого конкретного раздела и предоставляют отправную точку, которая приглашает к размышлению об этических стандартах, содержащихся в каждой части Кодекса этики ACA. Стандарты очерчивают профессиональные обязанности и предоставляют направление для выполнения этих этических обязанностей.

Когда консультанты сталкиваются с этическими дилеммами, которые трудно разрешить, от них ожидается, что они примут участие в тщательно продуманном процессе этического принятия решений, при необходимости консультируясь с доступными ресурсами. Консультанты признают, что разрешение этических вопросов является процессом; этическое мышление включает в себя рассмотрение профессиональных ценностей, профессиональных этических принципов и этических стандартов.

Действия консультантов должны быть согласованы как с духом, так и с буквой этих этических стандартов. Ни одна конкретная модель принятия этических решений не является всегда наиболее эффективной, поэтому от консультантов ожидается использование достоверной модели принятия решений, которая может выдержать публичную проверку своего применения. Через выбранный процесс принятия этических решений и оценку контекста ситуации консультанты работают совместно с клиентами, чтобы принимать решения, способствующие росту и развитию клиентов. Нарушение предоставленных здесь стандартов и принципов не обязательно означает юридическую ответственность или нарушение закона; такие действия устанавливаются в ходе судебных разбирательств.

Глоссарий в конце Кодекса предоставляет краткое описание некоторых терминов, используемых в Кодексе этики ACA.

Раздел A: Консультативные отношения

Введение Консультанты способствуют росту и развитию клиентов таким образом, чтобы поддерживать их интересы и благополучие и способствовать формированию здоровых отношений. Доверие является краеугольным камнем консультативных отношений, и консультанты несут ответственность за уважение и защиту права клиента на конфиденциальность. Консультанты активно стараются понять различные культурные особенности клиентов, которым они оказывают помощь. Консультанты также изучают свои собственные культурные идентичности и то, как они влияют на их ценности и убеждения в процессе консультирования. Кроме того, консультанты поощряются к тому, чтобы вносить

вклад в общество, посвящая часть своей профессиональной деятельности оказанию услуг за символическую или нулевую финансовую оплату (pro bono publico).

А.1. Благополучие клиента

А.1.а. Основная ответственность Основная ответственность консультантов заключается в уважении достоинства и содействии благополучию клиентов.

А.1.b. Записи и документация Консультанты создают, защищают и поддерживают документацию, необходимую для оказания профессиональных услуг. Независимо от носителя, консультанты включают достаточную и своевременную документацию, чтобы способствовать предоставлению и непрерывности услуг. Консультанты принимают разумные меры для обеспечения того, чтобы документация точно отражала прогресс клиента и предоставленные услуги. Если в записи и документацию вносятся изменения, консультанты принимают меры для надлежащего учета изменений в соответствии с политиками агентства или учреждения.

А.1.с. Планы консультирования Консультанты и их клиенты совместно разрабатывают планы консультирования, которые предлагают разумную надежду на успех и соответствуют способностям, темпераменту, уровню развития и обстоятельствам клиентов. Консультанты и клиенты регулярно пересматривают и корректируют планы консультирования для оценки их продолжающейся жизнеспособности и эффективности, уважая свободу выбора клиентов.

А.1.d. Вовлечение сети поддержки Консультанты признают, что сети поддержки имеют различное значение в жизни клиентов и рассматривают возможность привлечения поддержки, понимания и участия других лиц (например, религиозных/духовных/общественных лидеров, членов семьи, друзей) как положительные ресурсы, когда это уместно, с согласия клиента.

А.2. Информированное согласие в консультативных отношениях

А.2.а. Информированное согласие Клиенты имеют свободу выбора, вступать ли в консультативные отношения или оставаться в них, и им необходима адекватная информация о консультативном процессе и консультанте. Консультанты обязаны письменно и устно обсудить с клиентами права и обязанности как консультантов, так и клиентов. Информированное согласие является постоянной частью консультативного процесса, и консультанты надлежащим образом документируют обсуждения информированного согласия на протяжении всех консультативных отношений.

А.2.b. Необходимые виды информации Консультанты ясно объясняют клиентам характер всех предоставляемых услуг. Они информируют клиентов о таких вопросах, как цели, задачи, методы, процедуры, ограничения, потенциальные риски и преимущества услуг; квалификация, сертификаты, соответствующий опыт и подход консультанта к консультированию; продолжение услуг в случае недееспособности или смерти консультанта; роль технологий и другие важные сведения. Консультанты принимают меры, чтобы клиенты понимали последствия диагноза и предполагаемое использование тестов и отчетов. Кроме того, консультанты информируют клиентов о стоимости и порядке оплаты услуг, включая процедуры в случае неуплаты. Клиенты имеют право на конфиденциальность и на получение разъяснений о ее пределах (включая то, как участвуют супервизоры и/или специалисты по лечению или междисциплинарные команды), на получение четкой информации о своих записях, на участие в текущих консультативных планах, на отказ от любых услуг или изменений методов и на получение информации о последствиях такого отказа.

А.2.с. Чувствительность к развитию и культуре Консультанты передают информацию способами, которые соответствуют как возрастным, так и культурным особенностям клиента. Консультанты используют ясный и понятный язык при обсуждении вопросов, связанных с информированным согласием. Когда клиенты испытывают трудности в понимании языка, используемого консультантами, консультанты

предоставляют необходимые услуги (например, организуют работу квалифицированного переводчика или интерпретатора), чтобы обеспечить понимание клиентами. В сотрудничестве с клиентами консультанты учитывают культурные аспекты процедур информированного согласия и, по возможности, корректируют свои практики соответственно.

A.2.d. Неспособность дать согласие При консультировании несовершеннолетних, недееспособных взрослых или других лиц, неспособных дать добровольное согласие, консультанты стремятся получить согласие клиентов на услуги и включают их в процесс принятия решений в мере, соответствующей ситуации. Консультанты признают необходимость сбалансировать этические права клиентов на принятие решений, их способность давать согласие или соглашаться на получение услуг, а также законные права и обязанности родителей или членов семьи по защите этих клиентов и принятию решений от их имени.

A.2.e. Принудительные клиенты Консультанты обсуждают требуемые ограничения конфиденциальности при работе с клиентами, которые обязаны получать консультативные услуги. Консультанты также объясняют, какой тип информации и с кем будет разделен до начала консультирования. Клиент может отказаться от услуг. В этом случае консультанты, насколько это возможно, обсуждают с клиентом потенциальные последствия отказа от консультативных услуг.

A.3. Клиенты, обслуживаемые другими Когда консультанты узнают, что их клиенты находятся в профессиональных отношениях с другими специалистами в области психического здоровья, они запрашивают у клиентов разрешение на информирование других специалистов и стремятся установить позитивные и совместные профессиональные отношения.

A.4. Избежание вреда и навязывание ценностей

A.4.a. Избежание вреда Консультанты принимают меры для того, чтобы избежать причинения вреда своим клиентам, стажерам и участникам исследований, а также для минимизации или устранения непредотвратимого или непредвиденного вреда.

A.4.b. Личные ценности Консультанты осознают свои собственные ценности, установки, убеждения и поведение, и избегают их навязывания. Консультанты уважают разнообразие клиентов, стажеров и участников исследований и стремятся проходить обучение в областях, где они могут рисковать навязыванием своих ценностей клиентам, особенно когда ценности консультанта противоречат целям клиента или носят дискриминационный характер.

A.5. Запрещенные неконсультативные роли и отношения

A.5.a. Запрещены сексуальные и/или романтические отношения Запрещены сексуальные и/или романтические взаимодействия или отношения между консультантом и текущими клиентами, их романтическими партнерами или членами их семей. Этот запрет распространяется как на личные, так и на электронные взаимодействия или отношения.

A.5.b. Предыдущие сексуальные и/или романтические отношения Консультантам запрещено вступать в консультативные отношения с лицами, с которыми у них были предыдущие сексуальные и/или романтические отношения.

A.5.c. Сексуальные и/или романтические отношения с бывшими клиентами Запрещены сексуальные и/или романтические взаимодействия или отношения между консультантом и бывшими клиентами, их романтическими партнерами или членами их семей в течение 5 лет после последнего профессионального контакта. Этот запрет распространяется как на личные, так и на электронные взаимодействия или отношения. Прежде чем вступать в сексуальные и/или романтические взаимодействия или отношения с бывшими клиентами, их романтическими партнерами или членами их семей, консультанты должны проявлять предусмотрительность и документировать (в письменной форме), могут ли эти взаимодействия или отношения рассматриваться как эксплуатационные в какой-либо форме и/или существует ли еще потенциальный риск вреда бывшему клиенту; в случаях

потенциальной эксплуатации и/или вреда консультант должен избегать вступления в такие взаимодействия или отношения.

A.5.d. Друзья и члены семьи Консультантам запрещено вступать в консультативные отношения с друзьями или членами семьи, с которыми они не могут оставаться объективными.

A.5.e. Личные виртуальные отношения с текущими клиентами Консультантам запрещено устанавливать личные виртуальные отношения с лицами, с которыми у них есть текущие консультативные отношения (например, через социальные сети и другие медиа).

A.6. Управление и поддержание границ и профессиональных отношений

A.6.a. Предыдущие отношения Консультанты учитывают риски и преимущества приема в качестве клиентов лиц, с которыми у них были предыдущие отношения. Эти потенциальные клиенты могут включать людей, с которыми у консультанта были неформальные, дистанционные или прошлые отношения. Примеры включают совместное членство в профессиональной ассоциации, организации или сообществе. При принятии таких клиентов консультанты принимают соответствующие профессиональные меры предосторожности, такие как информированное согласие, консультации, супервизия и документация, чтобы гарантировать, что суждения не нарушены и не происходит эксплуатации.

A.6.b. Расширение границ консультирования Консультанты учитывают риски и преимущества расширения текущих консультативных отношений за пределы традиционных параметров. Примеры включают участие в официальных мероприятиях клиента (например, на свадьбе/обряде обязательств или выпускном), покупку услуги или товара, предоставляемого клиентом (за исключением неограниченного бартерного обмена), и посещение больного члена семьи клиента в больнице. При расширении этих границ консультанты принимают соответствующие профессиональные меры предосторожности, такие как информированное согласие, консультации, супервизия и документация, чтобы гарантировать, что суждения не нарушены и не происходит вреда.

A.6.c. Документирование расширения границ Если консультанты расширяют границы, как описано в пунктах A.6.a и A.6.b, они должны официально документировать, по возможности до начала взаимодействия, обоснование такого взаимодействия, потенциальные преимущества и ожидаемые последствия для клиента или бывшего клиента и других лиц, существенно связанных с клиентом или бывшим клиентом. В случае непреднамеренного вреда, причиненного клиенту или бывшему клиенту, или лицу, существенно связанному с клиентом или бывшим клиентом, консультант должен предоставить доказательства попыток устранения такого вреда.

A.6.d. Изменения ролей в профессиональных отношениях Когда консультанты меняют свою роль в сравнении с первоначальными или наиболее недавними договорными отношениями, они получают информированное согласие от клиента и объясняют клиенту его право отказаться от услуг, связанных с изменением. Примеры изменений ролей включают, но не ограничиваются:

1. переход от индивидуального консультирования к консультированию отношений или семьи, и наоборот;
2. переход от оценочной роли к терапевтической роли, и наоборот;
3. переход от роли консультанта к роли посредника, и наоборот. Клиенты должны быть полностью информированы о любых ожидаемых последствиях (например, финансовых, юридических, личных, терапевтических) изменений роли консультанта.

A.6.e. Непрофессиональные взаимодействия или отношения (кроме сексуальных или романтических взаимодействий или отношений) Консультанты избегают вступления в непрофессиональные отношения с бывшими клиентами, их романтическими партнерами или членами семьи, когда взаимодействие может быть потенциально вредным для клиента. Это относится как к личным, так и к электронным взаимодействиям или отношениям.

А.7. Роли и отношения на индивидуальном, групповом, институциональном и общественном уровнях

А.7.a. Адвокация Когда это уместно, консультанты выступают в защиту на индивидуальном, групповом, институциональном и общественном уровнях, чтобы устранить потенциальные барьеры и препятствия, которые ограничивают доступ и/или развитие клиентов.

А.7.b. Конфиденциальность и адвокация Консультанты получают согласие клиента перед тем, как вступить в адвокацию от имени идентифицируемого клиента, с целью улучшения предоставления услуг и устранения системных барьеров или препятствий, которые мешают доступу, росту и развитию клиента.

А.8. Множественные клиенты Когда консультант соглашается предоставить консультационные услуги двум или более лицам, которые имеют между собой связь, консультант четко определяет с самого начала, кто является клиентом и каковы будут отношения консультанта с каждым из вовлеченных лиц. Если становится очевидно, что консультант может столкнуться с потенциально конфликтующими ролями, консультант должен соответственно прояснить, скорректировать или отказаться от ролей.

А.9. Групповая работа А.9.a. Скрининг Консультанты проводят скрининг потенциальных участников групповой консультации/терапии. По возможности, консультанты выбирают членов группы, чьи потребности и цели соответствуют целям группы, кто не будет мешать процессу группы и чье благополучие не будет подвергнуто риску из-за участия в группе.

А.9.b. Защита клиентов В групповой обстановке консультанты принимают разумные меры предосторожности, чтобы защитить клиентов от физической, эмоциональной или психологической травмы.

А.10. Оплата и деловая практика А.10.a. Самонаправление Консультанты, работающие в организации (например, школе, агентстве, учреждении), предоставляющей консультационные услуги, не направляют клиентов в свою частную практику, если только политика конкретной организации не предусматривает явных положений для самонаправлений. В таких случаях клиентам должны быть сообщены другие доступные им варианты, если они ищут частные консультационные услуги.

А.10.b. Неприемлемая деловая практика Консультанты не участвуют в разделении гонораров, не дают и не получают комиссионные, скидки или любую другую форму вознаграждения при направлении клиентов на профессиональные услуги.

А.10.c. Установление гонораров При установлении гонораров за профессиональные консультационные услуги консультанты учитывают финансовое положение клиентов и местные условия. Если обычные гонорары консультанта создают неоправданные трудности для клиента, консультант может скорректировать гонорары, если это юридически разрешено, или помочь клиенту найти сопоставимые доступные услуги.

А.10.d. Невыплата гонораров Если консультанты планируют использовать агентства по сбору долгов или принимать юридические меры для взыскания гонораров с клиентов, которые не оплатили услуги в соответствии с договоренностями, они включают такую информацию в документы информированного согласия и также своевременно информируют клиентов о предстоящих действиях, предлагая им возможность произвести оплату.

А.10.e. Бартер Консультанты могут заниматься бартером только в случае, если это не приводит к эксплуатации или вреду, если клиент этого просит и если такие договоренности являются принятыми практиками среди профессионалов в сообществе. Консультанты учитывают культурные аспекты бартерных соглашений, обсуждают соответствующие вопросы с клиентами и документируют такие соглашения в четком письменном контракте.

А.10.f. Получение подарков Консультанты понимают сложности, связанные с принятием подарков от клиентов, и признают, что в некоторых культурах небольшие

подарки являются знаком уважения и благодарности. При принятии решения о том, принимать ли подарок от клиентов, консультанты учитывают терапевтические отношения, денежную ценность подарка, мотивацию клиента к подарку и мотивацию консультанта принимать или отклонить подарок.

A.11. Прекращение и направление A.11.a. Компетентность при прекращении и направлении Если консультанты не обладают компетенцией, необходимой для профессиональной помощи клиентам, они избегают вступления в консультационные отношения или продолжения их. Консультанты знают о культурно и клинически подходящих ресурсах для направления и предлагают эти альтернативы. Если клиенты отказываются от предложенных направлений, консультанты прекращают отношения.

A.11.b. Ценности при прекращении и направлении Консультанты воздерживаются от направления потенциальных и текущих клиентов исключительно на основе личных ценностей, установок, убеждений и поведения консультанта. Консультанты уважают разнообразие клиентов и ищут обучение в областях, где они могут навязывать свои ценности клиентам, особенно когда ценности консультанта противоречат целям клиента или имеют дискриминационный характер.

A.11.c. Правильное прекращение Консультанты прекращают консультационные отношения, когда становится разумно очевидным, что клиент больше не нуждается в помощи, не сможет получить выгоду или подвергается вреду от продолжения консультаций. Консультанты могут прекратить консультации, если существуют угрозы вреда со стороны клиента или другого лица, с которым у клиента есть отношения, или если клиенты не оплачивают услуги в соответствии с договором. Консультанты предоставляют предварительное консультирование по вопросам прекращения отношений и при необходимости рекомендуют других поставщиков услуг.

A.11.d. Правильная передача услуг Когда консультанты передают или направляют клиентов к другим специалистам, они обеспечивают завершение соответствующих клинических и административных процессов и поддерживают открытую коммуникацию как с клиентами, так и с практиками.

A.12. Забвение и пренебрежение клиентами Консультанты не оставляют и не пренебрегают клиентами в процессе консультирования. Консультанты помогают организовать продолжение лечения, если это необходимо, во время прерываний, таких как отпуска, болезни и после прекращения отношений.

Раздел B
Конфиденциальность и Приватность

Введение

Консультанты признают, что доверие является основой консультативных отношений. Консультанты стремятся заслужить доверие клиентов, создавая постоянное партнерство, устанавливая и поддерживая надлежащие границы и сохраняя конфиденциальность. Консультанты сообщают о параметрах конфиденциальности культурно компетентным образом.

B.1. Уважение прав клиентов
B.1.a. Мультикультурные/разнообразные аспекты
Консультанты сохраняют осведомленность и чувствительность к культурным значениям конфиденциальности и приватности. Консультанты уважают различные взгляды на раскрытие информации. Консультанты ведут постоянные обсуждения с клиентами о том, как, когда и с кем информация будет поделена.

B.1.b. Уважение к приватности
Консультанты уважают приватность потенциальных и текущих клиентов. Консультанты запрашивают личную информацию у клиентов только в тех случаях, когда это полезно для процесса консультации.

B.1.c. Уважение к конфиденциальности
Консультанты защищают конфиденциальную информацию потенциальных и текущих клиентов. Консультанты раскрывают информацию только с соответствующего согласия или при наличии законных или этических оснований.

B.1.d. Объяснение ограничений
При начале и в течение всего консультативного процесса консультанты информируют клиентов о пределах конфиденциальности и стремятся определить ситуации, в которых конфиденциальность должна быть нарушена.

B.2. Исключения

B.2.a. Серьезный и предсказуемый вред и юридические требования
Общее требование о сохранении конфиденциальности не применяется, когда раскрытие информации необходимо для защиты клиентов или третьих лиц от серьезного и предсказуемого вреда или когда юридические требования требуют раскрытия конфиденциальной информации. Консультанты консультируются с другими специалистами, если сомневаются в обоснованности исключения. Дополнительные соображения применяются при рассмотрении вопросов, связанных с концом жизни.

B.2.b. Конфиденциальность в отношении решений, касающихся конца жизни
Консультанты, предоставляющие услуги терминально больным людям, которые рассматривают возможность ускорения своей смерти, имеют возможность сохранить конфиденциальность, в зависимости от применимых законов и конкретных обстоятельств ситуации, после консультации или надзора со стороны соответствующих профессиональных и юридических лиц.

B.2.c. Заразные, угрожающие жизни болезни
Когда клиенты сообщают, что у них есть болезнь, которую обычно считают как заразную и угрожающую жизни, консультанты могут быть оправданы в раскрытии информации третьим лицам, если эти лица известны как находящиеся под серьезным и предсказуемым риском заражения болезнью. До раскрытия консультанты оценивают намерение клиентов информировать третьих лиц о своей болезни или участвовать в действиях, которые могут быть вредными для идентифицируемого третьего лица. Консультанты придерживаются соответствующих государственных законов, касающихся раскрытия информации о статусе болезни.

B.2.d. Раскрытие по судебному приказу
Когда суд приказывает раскрыть конфиденциальную или привилегированную информацию без разрешения клиента, консультанты стремятся получить письменное, информированное согласие от клиента или принять меры для запрета раскрытия или ограничения его насколько это возможно из-за потенциального вреда для клиента или консультативных отношений.

B.2.e. Минимальное раскрытие
По возможности, клиенты информируются до раскрытия конфиденциальной информации и вовлекаются в процесс принятия решений о раскрытии. Когда обстоятельства требуют раскрытия конфиденциальной информации, раскрывается только необходимая информация.

B.3. Информация, Раскрытая Другим Лицам

B.3.a. Подчиненные
Консультанты прилагают все усилия для обеспечения сохранения конфиденциальности и приватности клиентов со стороны подчиненных, включая сотрудников, подопечных, студентов, административных помощников и волонтеров.

B.3.b. Междисциплинарные Команды
Когда услуги, предоставляемые клиенту, включают участие междисциплинарной или лечебной команды, клиент будет информирован о существовании команды и ее составе, о информации, которая будет поделена, и целях такого обмена информацией.

B.3.c. Конфиденциальные Места
Консультанты обсуждают конфиденциальную информацию только в местах, где они могут разумно обеспечить приватность клиента.

B.3.d. Платежные Третьи Лица
Консультанты раскрывают информацию третьим лицам, осуществляющим платежи, только в случае, если клиенты предоставили разрешение на такое раскрытие.

B.3.e. Передача Конфиденциальной Информации
Консультанты принимают меры предосторожности для обеспечения конфиденциальности всей информации, передаваемой с использованием любых средств.

B.3.f. Умершие Клиенты
Консультанты защищают конфиденциальность умерших клиентов в соответствии с юридическими требованиями и задокументированными предпочтениями клиента.

B.4. Группы и Семьи

B.4.a. Групповая Работа
В групповой работе консультанты ясно объясняют важность и параметры конфиденциальности для конкретной группы.

B.4.b. Консультирование Пар и Семей
В консультировании пар и семей консультанты четко определяют, кто считается "клиентом", и обсуждают ожидания и ограничения конфиденциальности. Консультанты стремятся к согласию и документируют в письменной форме такое согласие среди всех участников относительно конфиденциальности информации. В отсутствии противоположного соглашения пара или семья считаются клиентом.

B.5. Клиенты, Лишенные Способности Дать Информированное Согласие

B.5.a. Ответственность Перед Клиентами
Когда консультирование проводится для несовершеннолетних клиентов или взрослых клиентов, которые не имеют способности дать добровольное, информированное согласие, консультанты защищают конфиденциальность информации, полученной в любых формах, в рамках консультативных отношений в соответствии с федеральными и государственными законами, письменными политиками и применимыми этическими стандартами.

B.5.b. Ответственность Перед Родителями и Законными Опекунами
Консультанты информируют родителей и законных опекунов о роли консультантов и конфиденциальной природе консультативных отношений в соответствии с действующими юридическими и опекунскими соглашениями. Консультанты учитывают культурное разнообразие семей и уважают врожденные права и обязанности родителей/опекунов по отношению к благополучию их детей/подопечных в соответствии с законом. Консультанты стремятся, когда это уместно, устанавливать совместные отношения с родителями/опекунами для наилучшего обслуживания клиентов.

B.5.c. Раскрытие Конфиденциальной Информации
Когда консультирование проводится для несовершеннолетних клиентов или взрослых клиентов, которые не могут дать добровольное согласие на раскрытие конфиденциальной информации, консультанты получают разрешение от соответствующей третьей стороны на раскрытие информации. В таких случаях консультанты информируют клиентов в соответствии с их уровнем понимания и принимают соответствующие меры для защиты конфиденциальности клиента.

B.6. Записи и Документация

B.6.a. Создание и Хранение Записей и Документации
Консультанты создают и поддерживают записи и документацию, необходимые для предоставления профессиональных услуг.

B.6.b. Конфиденциальность Записей и Документации
Консультанты обеспечивают безопасность записей и документации в любом формате и гарантируют, что доступ к ним имеют только уполномоченные лица.

B.6.c. Разрешение на Запись
Консультанты получают разрешение от клиентов перед записью сеансов с помощью электронных или других средств.

B.6.d. Разрешение на Наблюдение
Консультанты получают разрешение от клиентов перед тем, как позволить другим лицам наблюдать за сеансами консультирования, просматривать транскрипты сеансов или смотреть записи сеансов с наставниками, преподавателями, коллегами или другими в учебной среде.

B.6.e. Доступ Клиентов
Консультанты предоставляют разумный доступ к записям и копиям записей по запросу компетентных клиентов. Консультанты ограничивают доступ клиентов к их записям или частям записей только в случае наличия убедительных доказательств того, что такой доступ может причинить вред клиенту. Консультанты документируют запрос клиентов и обоснование для удержания части или всех записей в файлах клиентов. В ситуациях с несколькими клиентами консультанты предоставляют каждому клиенту только те части записей, которые непосредственно касаются его, и не включают конфиденциальную информацию, относящуюся к другим клиентам.

B.6.f. Помощь с Записями
Когда клиенты запрашивают доступ к своим записям, консультанты предоставляют помощь и консультацию по интерпретации записей консультирования.

B.6.g. Раскрытие или Передача
Если нет исключений из конфиденциальности, консультанты получают письменное разрешение от клиентов на раскрытие или передачу записей законным третьим лицам. При этом принимаются меры для обеспечения того, чтобы получатели записей консультирования были осведомлены о их конфиденциальной природе.

B.6.h. Хранение и Утилизация После Завершения
Консультанты хранят записи после завершения услуг, чтобы обеспечить разумный доступ в будущем, поддерживают записи в соответствии с федеральными и государственными законами и нормативными актами, такими как законы и политики лицензирования, и утилизируют записи клиентов и другие конфиденциальные материалы так, чтобы защитить конфиденциальность клиентов. Консультанты проявляют осторожность и тщательно взвешивают перед уничтожением записи, которые могут понадобиться в суде, такие как записи о детском насилии, самоубийстве, сексуальных домогательствах или насилии.

B.6.i. Разумные Предосторожности
Консультанты принимают разумные меры предосторожности для защиты конфиденциальности клиентов в случае прекращения практики консультанта, его недееспособности или смерти и назначают хранителя записей, когда это целесообразно.

B.7. Консультации по Делам

B.7.a. Уважение к Приватности
Информация, передаваемая в ходе консультационных отношений, обсуждается только в профессиональных целях. Письменные и устные отчеты содержат только данные, относящиеся к целям консультации, и делается все возможное для защиты личности клиента и предотвращения ненужного вмешательства в личную жизнь.

B.7.b. Раскрытие Конфиденциальной Информации
При консультировании с коллегами консультанты не раскрывают конфиденциальную информацию, которая может разумно привести к идентификации клиента или другой личности или организации, с которыми у них есть конфиденциальные отношения, если они не получили предварительное согласие этой личности или организации или раскрытие невозможно избежать. Они раскрывают информацию только в той степени, в какой это необходимо для достижения целей консультации.

Раздел C
Профессиональная Ответственность

Введение

Консультанты стремятся к открытому, честному и точному общению при взаимодействии с общественностью и другими профессионалами. Консультанты способствуют доступу к услугам консультирования и работают в недискриминационном режиме в рамках своей профессиональной и личной компетенции; они также обязаны соблюдать Кодекс этики ACA. Консультанты активно участвуют в местных, государственных и национальных ассоциациях, которые способствуют развитию и улучшению консультирования. Ожидается, что консультанты будут выступать в поддержку изменений на индивидуальном, групповом, институциональном и общественном уровнях, которые улучшают качество жизни индивидов и групп и устраняют потенциальные барьеры для предоставления или доступа к соответствующим услугам. Консультанты обязаны перед обществом заниматься практиками консультирования, основанными на строгих методологиях исследований. Консультанты поощряются к вкладу в общество, посвящая часть своей профессиональной деятельности услугам, за которые нет или мало финансового вознаграждения (pro bono publico). Кроме того, консультанты занимаются самообслуживанием, чтобы поддерживать и развивать свое эмоциональное, физическое, психическое и духовное благополучие для наилучшего выполнения своих профессиональных обязанностей.

C.1. Знание и Соблюдение Стандартов

Консультанты несут ответственность за чтение, понимание и соблюдение Кодекса этики ACA и выполнение применимых законов и регуляций.

C.2. Профессиональная Компетентность

C.2.a. Границы Компетентности

Консультанты работают только в рамках своей компетенции, основываясь на своем образовании, обучении, супервизированном опыте, государственных и национальных профессиональных квалификациях и соответствующем профессиональном опыте. Хотя компетентность в области мультикультурного консультирования требуется во всех областях консультирования, консультанты приобретают знания, личную осведомленность, чувствительность, склонности и навыки, необходимые для того, чтобы быть культурно компетентными консультантами при работе с разнообразным населением клиентов.

C.2.b. Новые Специальные Области Практики

Консультанты начинают работу в новых для себя специальных областях только после соответствующего образования, обучения и супервизированного опыта. Развивая навыки в новых областях практики, консультанты принимают меры для обеспечения компетентности своей работы и защиты других от возможного вреда.

C.2.c. Квалификация для Трудоустройства

Консультанты принимают на работу только на позиции, для которых они квалифицированы, учитывая их образование, обучение, супервизированный опыт, государственные и национальные профессиональные квалификации и соответствующий профессиональный опыт. Консультанты нанимают на профессиональные позиции только тех лиц, которые являются квалифицированными и компетентными для этих позиций.

C.2.d. Мониторинг Эффективности

Консультанты постоянно оценивают свою профессиональную эффективность и предпринимают шаги для её улучшения, когда это необходимо. Консультанты принимают разумные меры для поиска супервизии со стороны коллег, чтобы оценить свою эффективность в роли консультанта.

C.2.e. Консультации по Этическим Обязанностям

Консультанты принимают разумные меры для консультаций с другими консультантами, Отделом этики и профессиональных стандартов ACA или с другими специалистами, когда у них возникают вопросы касательно их этических обязанностей или профессиональной практики.

C.2.f. Продолжение Образования
Консультанты признают необходимость продолжения образования для приобретения и поддержания разумного уровня осведомленности о современных научных и профессиональных данных в своей области деятельности. Консультанты поддерживают свою компетентность в используемых навыках, открыты к новым методам и остаются информированными о лучших практиках работы с разнообразными популяциями.

C.2.g. Нарушение Компетентности
Консультанты следят за признаками нарушения своей физической, психической или эмоциональной компетентности и воздерживаются от предоставления профессиональных услуг в случае нарушения. Они ищут помощь для решения проблем, достигших уровня профессионального нарушения, и при необходимости ограничивают, приостанавливают или прекращают свои профессиональные обязанности до тех пор, пока не будет установлено, что они могут безопасно возобновить работу. Консультанты помогают коллегам или супервизорам распознавать их собственные профессиональные нарушения и предоставляют консультации и помощь, когда это оправдано, коллегам или супервизорам, показывающим признаки нарушения, и вмешиваются, чтобы предотвратить неминуемый вред клиентам.

C.2.h. Недееспособность Консультанта, Смерть, Выход на Пенсию или Прекращение Практики
Консультанты разрабатывают план по передаче клиентов и распределению записей к определенному коллеге или хранителю записей в случае недееспособности, смерти, выхода на пенсию или прекращения практики консультанта.

C.3. Реклама и Привлечение Клиентов

C.3.a. Точная Реклама
При рекламе или другом представлении своих услуг общественности, консультанты точно указывают свои квалификации, не используя ложную, вводящую в заблуждение, обманную или мошенническую информацию.

C.3.b. Отзывы
Консультанты, использующие отзывы, не запрашивают их у текущих клиентов, бывших клиентов или других лиц, которые могут быть подвержены неоправданному влиянию. Консультанты обсуждают с клиентами последствия и получают разрешение на использование любого отзыва.

C.3.c. Заявления от Других
Когда это возможно, консультанты предпринимают разумные усилия, чтобы обеспечить точность заявлений, сделанных другими о них или о профессии консультанта.

C.3.d. Рекрутинг через Работу
Консультанты не используют свои места работы или институциональные связи для рекрутинга клиентов, супервизоров или консультантов для своих частных практик.

C.3.e. Реклама Продуктов и Обучения
Консультанты, разрабатывающие продукты, связанные с их профессией, или проводящие мастер-классы и обучающие мероприятия, обеспечивают, чтобы реклама этих продуктов или мероприятий была точной и предоставляла достаточную информацию, позволяющую потребителям сделать осознанный выбор.

C.3.f. Продвижение для Служебных Целей
Консультанты не используют свои консультативные, учебные, обучающие или супервизорские отношения для продвижения своих продуктов или обучающих мероприятий таким образом, который является обманным или оказывает неоправданное влияние на лиц, которые могут быть уязвимы. Тем не менее, преподаватели-консультанты могут использовать учебники, которые они написали, для учебных целей.

C.4. Профессиональные Квалификации

C.4.a. Точное Представление
Консультанты заявляют или подразумевают только те профессиональные квалификации,

которые они фактически завершили, и исправляют любые известные искажения своих квалификаций другими лицами. Консультанты честно представляют квалификации своих профессиональных коллег. Консультанты ясно различают оплачиваемый и волонтерский опыт работы и точно описывают свое продолжение образования и специализированное обучение.

C.4.b. Квалификационные Сертификаты Консультанты заявляют только о лицензиях или сертификатах, которые действительны и находятся в хорошем состоянии.

C.4.c. Образовательные Степени Консультанты ясно различают между полученными и почетными степенями.

C.4.d. Намек на Докторскую Компетентность Консультанты ясно указывают свою высшую степень, полученную в области консультирования или смежной области. Консультанты не подразумевают докторскую компетентность, имея степень магистра в области консультирования или смежной области, называя себя «доктором» в контексте консультирования, когда их докторская степень не в области консультирования или смежной области. Консультанты не используют термин «ABD» (все кроме диссертации) или другие подобные термины, чтобы подразумевать компетентность.

C.4.e. Статус Аккредитации Консультанты точно представляют статус аккредитации своей программы степени и колледжа/университета.

C.4.f. Профессиональное Членство Консультанты ясно различают текущее активное членство и бывшее членство в ассоциациях. Члены ACA должны ясно различать профессиональное членство, которое подразумевает наличие как минимум магистерской степени в области консультирования, и регулярное членство, которое открыто для лиц, чьи интересы и деятельность соответствуют интересам ACA, но которые не квалифицированы для профессионального членства.

C.5. Неприменение Дискриминации Консультанты не одобряют и не участвуют в дискриминации потенциальных или текущих клиентов, студентов, сотрудников, супервизоров или участников исследований на основе возраста, культуры, инвалидности, этнической принадлежности, расы, религии/духовности, пола, гендерной идентичности, сексуальной ориентации, семейного/партнерского статуса, языковых предпочтений, социоэкономического статуса, статуса иммиграции или любого другого основания, запрещенного законом.

C.6. Общественная Ответственность

C.6.a. Сексуальные Домогательства Консультанты не участвуют в сексуальных домогательствах и не одобряют их. Сексуальные домогательства могут состоять из одного интенсивного или тяжелого акта или из нескольких настойчивых или широко распространенных актов.

C.6.b. Отчеты Третьим Лицам Консультанты точны, честны и объективны в отчетах о своей профессиональной деятельности и оценках для соответствующих третьих лиц, включая суды, компании по медицинскому страхованию, получателей оценочных отчетов и других.

C.6.c. Медийные Презентации Когда консультанты предоставляют советы или комментарии посредством публичных лекций, демонстраций, радиопрограмм, телепередач, записей, приложений на основе технологий, печатных статей, почтовых материалов или других медийных форматов, они принимают разумные меры предосторожности, чтобы:

1. Заявления основывались на соответствующей профессиональной литературе и практике консультирования,
2. Заявления соответствовали Кодексу этики ACA,

3. Получатели информации не были побуждены делать вывод о том, что установлены профессиональные консультативные отношения.

C.6.d. Эксплуатация Других
Консультанты не используют других в своих профессиональных отношениях.

C.6.e. Служение Общественному Благу (Pro Bono Publico)
Консультанты прилагают разумные усилия, чтобы предоставлять услуги обществу без значительного финансового вознаграждения (например, выступая перед группами, делясь профессиональной информацией, предлагая сниженные тарифы).

C.7. Методики Лечения

C.7.a. Научная Основательность Лечения
При предоставлении услуг консультанты используют техники/процедуры/модальности, которые основаны на теории и/или имеют эмпирическую или научную основу.

C.7.b. Разработка и Инновации
Когда консультанты используют развивающиеся или инновационные техники/процедуры/модальности, они объясняют потенциальные риски, преимущества и этические соображения использования таких техник/процедур/модальностей. Консультанты работают над минимизацией любых потенциальных рисков или вреда при использовании этих техник/процедур/модальностей.

C.7.c. Вредные Практики
Консультанты не используют техники/процедуры/модальности, когда существуют существенные доказательства того, что они могут причинить вред, даже если такие услуги запрашиваются.

C.8. Ответственность Перед Другими Профессионалами

C.8.a. Личные Публичные Заявления
При совершении личных заявлений в публичном контексте консультанты уточняют, что они говорят с их личной точки зрения и что они не представляют всех консультантов или профессию в целом.

Раздел D

Отношения с Другими Профессионалами

Введение

Профессиональные консультанты осознают, что качество их взаимодействия с коллегами может повлиять на качество предоставляемых клиентам услуг. Они стремятся быть осведомленными о коллегах внутри и вне области консультирования. Консультанты развивают позитивные рабочие отношения и системы коммуникации с коллегами для улучшения услуг для клиентов.

D.1. Отношения с Коллегами, Работодателями и Сотрудниками

D.1.a. Разные Подходы
Консультанты проявляют уважение к подходам, основанным на теории и/или имеющим эмпирическую или научную основу, даже если они отличаются от их собственных. Консультанты признают профессионализм других групп и уважают их практики.

D.1.b. Формирование Отношений
Консультанты работают над развитием и укреплением отношений с коллегами из других дисциплин для наилучшего обслуживания клиентов.

D.1.c. Междисциплинарная Командная Работа
Консультанты, являющиеся членами междисциплинарных команд, предоставляющих многогранные услуги клиентам, остаются сосредоточенными на том, как наилучшим образом обслужить клиентов. Они участвуют в и вносят свой вклад в решения, которые влияют на благополучие клиентов, опираясь на перспективы, ценности и опыт профессии консультирования и коллег из других дисциплин.

D.1.d. Установление Профессиональных и Этических Обязанностей
Консультанты, являющиеся членами междисциплинарных команд, работают с членами команды над разъяснением профессиональных и этических обязанностей команды в целом и ее отдельных членов. Когда решение команды вызывает этические вопросы, консультанты сначала пытаются разрешить проблему внутри команды. Если разрешить проблему среди членов команды не удается, консультанты ищут другие пути решения своих проблем, соответствующие благополучию клиентов.

D.1.e. Конфиденциальность
Когда консультанты обязаны по закону, институциональной политике или в исключительных обстоятельствах выполнять несколько ролей в судебных или административных разбирательствах, они разъясняют ожидания по ролям и параметры конфиденциальности с коллегами.

D.1.f. Отбор Персонала и Распределение Обязанностей
Когда консультанты находятся в позиции, требующей отбора персонала и/или распределения обязанностей, они отбирают компетентных сотрудников и распределяют обязанности в соответствии с их навыками и опытом.

D.1.g. Политика Работодателя
Принятие на работу в агентстве или учреждении подразумевает согласие консультантов с его общими политиками и принципами. Консультанты стремятся достичь соглашения с работодателями относительно приемлемых стандартов ухода за клиентами и профессионального поведения, которые допускают изменения в институциональной политике, способствующие росту и развитию клиентов.

D.1.h. Отрицательные Условия
Консультанты уведомляют работодателей о неподобающих политике и практиках. Они пытаются изменить такие политики или процедуры через конструктивные действия внутри организации. Когда такие политики потенциально могут нарушить или повредить клиентам или могут ограничить эффективность предоставляемых услуг и изменение не может быть достигнуто, консультанты предпринимают соответствующие дополнительные действия. Эти действия могут включать обращение к соответствующим сертификационным, аккредитационным или государственным лицензирующим организациям или добровольное прекращение трудовой деятельности.

D.1.i. Защита от Репрессивных Мероприятий
Консультанты не преследуют коллег или сотрудников и не увольняют сотрудников, которые действовали ответственно и этично, чтобы раскрыть неподобающие политики или практики работодателя.

D.2. Предоставление Консультационных Услуг

D.2.a. Компетентность Консультанта
Консультанты принимают разумные меры, чтобы убедиться в наличии необходимых ресурсов и компетенций при предоставлении консультационных услуг. Консультанты предоставляют соответствующие ресурсы для направления по запросу или при необходимости.

D.2.b. Информированное Согласие в Официальной Консультации
При предоставлении официальных консультационных услуг консультанты обязаны в письменной и устной форме разъяснить права и обязанности как консультантов, так и консультуемых сторон. Консультанты используют ясный и понятный язык, чтобы информировать все участвующие стороны о цели предоставляемых услуг, соответствующих расходах, потенциальных рисках и выгодах, а также о пределах конфиденциальности.

Раздел E Оценка, Оценочные Исследования и Интерпретация

Введение

Профессиональные консультанты используют оценку как один из компонентов

консультативного процесса, учитывая личный и культурный контекст клиентов. Консультанты способствуют благополучию отдельных клиентов или групп клиентов, разрабатывая и используя соответствующие образовательные, психические, психологические и карьерные оценки.

E.1. Общие Положения

E.1.a. Оценка

Основная цель образовательной, психической, психологической и карьерной оценки — собрать информацию о клиенте для различных целей, включая, но не ограничиваясь, принятием решений клиентом, планированием лечения и судебными разбирательствами. Оценка может включать как качественные, так и количественные методологии.

E.1.b. Благополучие Клиента

Консультанты не злоупотребляют результатами и интерпретациями оценок и принимают разумные меры, чтобы предотвратить злоупотребление информацией другими. Они уважают право клиента знать результаты, интерпретации и основания для выводов и рекомендаций консультантов.

E.2. Компетентность в Использовании и Интерпретации Оценочных Инструментов

E.2.a. Пределы Компетенции

Консультанты используют только те тестовые и оценочные услуги, по которым они прошли обучение и обладают компетенцией. Консультанты, использующие технологии для интерпретации тестов, должны быть обучены как конструкциям, так и конкретным инструментам перед использованием их технологических приложений. Консультанты принимают разумные меры для обеспечения правильного использования оценочных техник лицами под их надзором.

E.2.b. Надлежащее Использование

Консультанты несут ответственность за надлежащее применение, оценивание, интерпретацию и использование оценочных инструментов, соответствующих потребностям клиента, независимо от того, проводят ли они оценку и интерпретацию сами или используют технологии или другие услуги.

E.2.c. Решения на Основе Результатов

Консультанты, принимающие решения, связанные с индивидуумами или политикой на основе результатов оценок, имеют глубокое понимание психометрии.

E.3. Информированное Согласие в Оценке

E.3.a. Объяснение Клиентам

Перед проведением оценки консультанты объясняют природу и цели оценки и конкретное использование результатов потенциальным получателям. Объяснение должно быть предоставлено на понятном клиенту (или другому законному представителю клиента) языке и в терминах, которые клиент может понять.

E.3.b. Получатели Результатов

Консультанты учитывают благополучие клиента и/или обследуемого, явные понимания и предыдущие соглашения при определении, кто получит результаты оценки. Консультанты включают точные и соответствующие интерпретации при любом выпуске индивидуальных или групповых результатов оценки.

E.4. Передача Данных Квалифицированным Лицам

E.4.a. Передача Данных

Консультанты передают данные оценки, в которых клиент идентифицирован, только с согласия клиента или его законного представителя. Такие данные передаются только лицам, признанным консультантами квалифицированными для интерпретации данных.

E.5. Диагностика Психических Расстройств

E.5.a. Правильная Диагностика

Консультанты принимают особые меры для обеспечения правильной диагностики психических расстройств. Оценочные техники (включая личные интервью), используемые

для определения ухода за клиентом (например, место лечения, тип лечения, рекомендуемое последующее наблюдение), тщательно отбираются и надлежащим образом применяются.

E.5.b. Культурная Чувствительность
Консультанты признают, что культура влияет на способ, которым проблемы клиентов определяются и воспринимаются. Социальные и культурные переживания клиентов учитываются при диагностике психических расстройств.

E.5.c. Исторические и Социальные Предвзятости в Диагностике Патологии
Консультанты осознают исторические и социальные предвзятости в неправильной диагностике и патологизации определенных индивидуумов и групп и стремятся стать осведомленными и устранить такие предвзятости в себе или других.

E.5.d. Воздержание от Диагностики
Консультанты могут воздерживаться от постановки и/или сообщения диагноза, если считают, что это может причинить вред клиенту или другим. Консультанты тщательно учитывают как положительные, так и отрицательные последствия диагноза.

E.6. Выбор Инструментов

E.6.a. Соответствие Инструментов
Консультанты тщательно учитывают валидность, надежность, психометрические ограничения и уместность инструментов при выборе оценок и, когда это возможно, используют несколько форм оценки, данных и/или инструментов для формирования выводов, диагностики или рекомендаций.

E.6.b. Информация о Направлениях
Если клиент направлен к третьей стороне для оценки, консультант предоставляет конкретные вопросы направления и достаточные объективные данные о клиенте, чтобы гарантировать использование соответствующих оценочных инструментов.

E.7. Условия Проведения Оценок

E.7.a. Условия Проведения
Консультанты проводят оценочные процедуры в условиях, установленных в их стандартизации. Когда оценки проводятся в нестандартных условиях, например, для клиентов с особыми потребностями, или если возникают необычное поведение или отклонения во время проведения, эти условия должны быть указаны в интерпретации, а результаты могут быть обозначены как недействительные или сомнительной валидности.

E.7.b. Обеспечение Благоприятных Условий
Консультанты обеспечивают подходящую среду для проведения оценок (например, конфиденциальность, комфорт, отсутствие отвлекающих факторов).

E.7.c. Технологическое Проведение
Консультанты обеспечивают правильное функционирование технологически проведенных оценок и предоставляют клиентам точные результаты.

E.7.d. Независимые Оценки
Если оценочный инструмент не предназначен, не замыслен и не валидирован для самостоятельного проведения и/или оценки, консультанты не допускают его использование без надзора.

E.8. Мультикультурные Вопросы/Разнообразие в Оценке

E.8.a. Осторожное Использование
Консультанты выбирают и используют оценочные техники, стандартизированные на популяциях, отличных от популяции клиента, с осторожностью. Консультанты признают влияние возраста, цвета кожи, культуры, инвалидности, этнической группы, пола, расы, языковых предпочтений, религии, духовности, сексуальной ориентации и социоэкономического статуса на проведение и интерпретацию тестов и учитывают результаты тестов в правильном контексте с другими релевантными факторами.

E.9. Оценка и Интерпретация Оценок

E.9.a. Отчетность
При отчетности о результатах оценок консультанты учитывают личный и культурный

контекст клиента, уровень понимания результатов клиентом и влияние результатов на клиента. В отчетах о результатах оценок консультанты указывают на любые сомнения относительно валидности или надежности из-за условий проведения оценки или неподходящих норм для проверяемого лица.

E.9.b. Инструменты с Недостаточными Эмпирическими Данными Консультанты проявляют осторожность при интерпретации результатов инструментов, не имеющих достаточных эмпирических данных для поддержки результатов респондента. Специфические цели использования таких инструментов должны быть явно указаны обследуемому. Консультанты квалифицируют любые выводы, диагнозы или рекомендации, основанные на оценках или инструментах с сомнительной валидностью или надежностью.

E.9.c. Оценочные Услуги Консультанты, предоставляющие услуги оценки, оценивания и интерпретации в поддержку процесса оценки, подтверждают валидность таких интерпретаций. Они точно описывают цель, нормы, валидность, надежность и применение процедур, а также любые специальные квалификации, применимые к их использованию. Консультанты всегда сохраняют свою этическую ответственность перед оцениваемыми.

E.10. Безопасность Оценок

E.10.a. Защита и Безопасность Консультанты сохраняют целостность и безопасность тестов и оценок в соответствии с юридическими и контрактными обязательствами. Консультанты не присваивают, не воспроизводят и не модифицируют опубликованные оценки или их части без признания и разрешения от издателя.

E.11. Устаревшие Оценочные Данные и Результаты

E.11.a. Использование Устаревших Данных Консультанты не используют данные или результаты оценок, которые устарели или не соответствуют текущим целям (например, неактуальные версии оценочных инструментов). Консультанты прилагают все усилия, чтобы предотвратить злоупотребление устаревшими мерами и данными об оценке другими лицами.

E.12. Конструирование Оценок

E.12.a. Научные Процедуры и Стандарты Консультанты используют установленные научные процедуры, соответствующие стандарты и актуальные профессиональные знания при проектировании оценок, разработке, публикации и использовании оценочных техник.

E.13. Судебная Оценка: Оценка для Юридических Процедур

E.13.a. Основные Обязанности При проведении судебных оценок основная обязанность консультантов заключается в предоставлении объективных выводов, которые могут быть подкреплены информацией и методиками, соответствующими оценке, что может включать как осмотр лица, так и анализ записей. Консультанты формируют профессиональные мнения, основанные на их профессиональных знаниях и экспертизе, которые могут быть поддержаны данными, собранными в ходе оценок. Консультанты определяют пределы своих отчетов или свидетельств, особенно когда осмотр лица не был проведен.

E.13.b. Согласие на Оценку Лица, подлежащие оценке, должны быть проинформированы в письменной форме о том, что взаимоотношения имеют целью проведение оценки и не являются терапевтическими, а также о том, кто получит отчет по оценке. Консультанты, проводящие судебные оценки, получают письменное согласие от оцененных лиц или их законных представителей, если только суд не требует проведения оценок без письменного согласия оцененных лиц. Когда оцениваются дети или взрослые, не способные дать добровольное согласие, информированное письменное согласие получают от родителя или опекуна.

E.13.c. Запрет на Оценку Текущих или Бывших Клиентов Консультанты не проводят оценку текущих или бывших клиентов, романтических

партнеров клиентов или членов семьи клиентов для судебных целей. Консультанты не осуществляют консультирование лиц, которые они оценивают.

E.13.d. Избежание Потенциально Вредных Отношений
Консультанты, проводящие судебные оценки, избегают потенциально вредных профессиональных или личных отношений с членами семьи, романтическими партнерами и близкими друзьями лиц, которых они оценивают или оценивали в прошлом.

Раздел F
Наблюдение, Обучение и Преподавание

Введение
Супервизоры, тренеры и педагоги-консультанты стремятся развивать значимые и уважительные профессиональные отношения и поддерживать надлежащие границы с супервайзи и студентами как в формате лицом к лицу, так и в электронном формате. Они имеют теоретические и педагогические основы своей работы; знают модели супервизии; и стремятся быть справедливыми, точными и честными в своих оценках консультантов, студентов и супервайзи.

F.1. Супервизия Консультантов и Благополучие Клиентов

F.1.a. Благополучие Клиентов
Основной обязанностью супервизоров консультантов является мониторинг услуг, предоставляемых супервайзи. Супервизоры контролируют благополучие клиентов и оценку работы супервайзи и их профессиональное развитие. Для выполнения этих обязанностей супервизоры регулярно встречаются с супервайзи для обсуждения их работы и помощи в подготовке к обслуживанию различных клиентов. Супервайзи обязаны понимать и соблюдать Кодекс Этики ACA.

F.1.b. Квалификация Консультантов
Супервизоры консультантов работают над тем, чтобы супервайзи сообщали своим клиентам о своей квалификации для предоставления услуг.

F.1.c. Информированное Согласие и Права Клиентов
Супервизоры информируют супервайзи о правах клиентов, включая защиту конфиденциальности и личной информации в процессе консультирования. Супервайзи должны предоставлять клиентам информацию о профессиональном раскрытии и информировать их о том, как процесс супервизии влияет на пределы конфиденциальности. Супервайзи информируют клиентов о том, кто будет иметь доступ к записям о процессе консультирования и как эти записи будут храниться, передаваться или иным образом просматриваться.

F.2. Компетентность в Супервизии Консультантов

F.2.a. Подготовка Супервизоров
Перед предоставлением услуг супервизии консультанты проходят обучение методам и техникам супервизии. Консультанты, предоставляющие услуги супервизии, регулярно занимаются дополнительным образованием, включая темы и навыки как в области консультирования, так и супервизии.

F.2.b. Мультикультурные Вопросы/Разнообразие в Супервизии
Супервизоры консультантов осознают и учитывают роль мультикультурализма/разнообразия в супервизионных отношениях.

F.2.c. Онлайн-Супервизия
При использовании технологий в супервизии супервизоры консультантов должны быть компетентны в использовании этих технологий. Супервизоры принимают необходимые меры для защиты конфиденциальности всей информации, передаваемой любыми электронными средствами.

F.3. Супервизорские Отношения

F.3.a. Расширение Обычных Супервизорских Отношений Супервизоры консультантов четко определяют и поддерживают этичные профессиональные, личные и социальные отношения с их супервайзи. Супервизоры учитывают риски и преимущества расширения текущих супервизорских отношений в любой форме за пределы обычных параметров. При расширении этих границ супервизоры принимают надлежащие профессиональные меры для обеспечения того, чтобы суждения не были нарушены и чтобы не возникало вреда.

F.3.b. Сексуальные Отношения Сексуальные или романтические взаимодействия или отношения с текущими супервайзи запрещены. Это запрещение распространяется как на личные, так и на электронные взаимодействия или отношения.

F.3.c. Сексуальные Домогательства Супервизоры консультантов не допускают и не одобряют сексуальные домогательства в отношении супервайзи.

F.3.d. Друзья или Члены Семьи Супервизорам запрещается вступать в супервизорские отношения с лицами, с которыми у них есть неспособность сохранять объективность.

F.4. Обязанности Супервизора

F.4.a. Информированное Согласие для Супервизии Супервизоры несут ответственность за внедрение принципов информированного согласия и участия в супервизию. Супервизоры информируют супервайзи о политике и процедурах, которым они должны следовать, и о механизмах обжалования действий супервизора. Проблемы, уникальные для использования дистанционной супервизии, должны быть включены в документацию при необходимости.

F.4.b. Аварийные Ситуации и Отсутствия Супервизоры устанавливают и сообщают супервайзи процедуры для связи с супервизорами или, в их отсутствие, с альтернативными дежурными супервизорами для помощи в решении кризисных ситуаций.

F.4.c. Стандарты для Супервайзи Супервизоры информируют супервайзи о профессиональных и этических стандартах, а также о юридических обязанностях.

F.4.d. Прекращение Супервизорских Отношений Супервизоры или супервайзи имеют право прекратить супервизорские отношения с соответствующим уведомлением. Причины, по которым может рассматриваться прекращение, обсуждаются, и обе стороны работают над разрешением разногласий. Когда прекращение необходимо, супервизоры делают соответствующие рекомендации по возможным альтернативным супервизорам.

F.5. Ответственность Студентов и Супервайзи

F.5.a. Этические Обязанности Студенты и супервайзи обязаны понимать и следовать Кодексу Этики ACA. Студенты и супервайзи имеют те же обязательства перед клиентами, что и профессиональные консультанты.

F.5.b. Нарушение Способностей Студенты и супервайзи должны следить за собой на предмет признаков нарушения своих физических, психических или эмоциональных способностей и воздерживаться от предоставления профессиональных услуг, когда такое нарушение может причинить вред клиенту или другим лицам. Они должны уведомлять своих преподавателей и/или супервизоров и искать помощь для решения проблем, достигших уровня профессионального нарушения, и, если необходимо, ограничивать, приостанавливать или прекращать свои профессиональные обязанности до тех пор, пока не будет установлено, что они могут безопасно возобновить свою работу.

F.5.c. Профессиональное Раскрытие
Прежде чем предоставлять консультативные услуги, студенты и супервайзи должны раскрывать свой статус как супервайзи и объяснять, как этот статус влияет на пределы конфиденциальности. Супервизоры обеспечивают, чтобы клиенты знали о предоставляемых услугах и квалификациях студентов и супервайзи, предоставляющих эти услуги. Студенты и супервайзи получают разрешение клиентов, прежде чем использовать любую информацию о консультировании в процессе обучения.

F.6. Оценка, Исправление и Рекомендация в Супервизии Консультирования

F.6.a. Оценка
Супервизоры документируют и предоставляют супервайзи постоянную обратную связь по их работе и планируют периодические формальные оценочные сессии на протяжении всей супервизии.

F.6.b. Контроль и Исправление
С помощью начальной и текущей оценки супервизоры осознают ограничения супервайзи, которые могут препятствовать их эффективности. Супервизоры помогают супервайзи получить исправительную помощь при необходимости. Они рекомендуют отчисление из учебных программ, практических консультационных установок и процессов профессиональной сертификации, если супервайзи не могут продемонстрировать свою способность предоставлять компетентные профессиональные услуги для различных клиентов. Супервизоры обращаются за консультацией и документируют свои решения об отчислении или направлении супервайзи для получения помощи. Они обеспечивают, чтобы супервайзи были осведомлены о доступных им вариантах для решения таких решений.

F.6.c. Консультирование Супервайзи
Если супервайзи запрашивают консультационные услуги, супервизор помогает им найти подходящие услуги. Супервизоры не предоставляют консультационные услуги своим супервайзи. Супервизоры занимаются вопросами межличностной компетентности с точки зрения влияния этих проблем на клиентов, на супервизорские отношения и на профессиональную деятельность.

F.6.d. Рекомендации
Супервизоры дают рекомендации по сертификации, лицензированию, трудоустройству или завершению учебной или тренинговой программы только в том случае, если они уверены в квалификации супервайзи для получения рекомендации. Независимо от квалификации, супервизоры не рекомендуют супервайзи, если считают, что те имеют нарушения, которые могут помешать выполнению обязанностей, связанных с рекомендацией.

F.7. Ответственность Образователей Консультантов

F.7.a. Образователи Консультантов
Образователи консультантов, отвечающие за разработку, внедрение и надзор образовательных программ, обладают навыками преподавателей и практиков. Они хорошо разбираются в этических, юридических и регуляторных аспектах профессии; обладают навыками применения этих знаний; и делают студентов и супервайзи осведомленными о их обязанностях. Независимо от форматов (традиционный, гибридный и/или онлайн) образователи консультантов проводят образовательные программы по консультированию этично и служат ролевыми моделями профессионального поведения.

F.7.b. Компетентность Образователей Консультантов
Консультанты, работающие в роли образователей или супервизоров, предоставляют инструкции в пределах своих знаний и компетенции и основывают обучение на актуальной информации и знаниях, доступных в профессии. При использовании технологий для предоставления инструкций образователи консультантов развивают компетентность в использовании этих технологий.

F.7.c. Внедрение Мультикультурных Проблем/Разнообразия
Образователи консультантов включают материалы, связанные с

мультикультурализмом/разнообразием, в все курсы и семинары для подготовки профессиональных консультантов.

F.7.d. Интеграция Учебы и Практики
В традиционных, гибридных и/или онлайн форматах образователи консультантов создают образовательные и тренинговые программы, которые интегрируют академическое изучение и супервизируемую практику.

F.7.e. Преподавание Этики
На протяжении всей программы образователи консультантов обеспечивают, чтобы студенты были осведомлены об этических обязанностях и стандартах профессии, а также об этических обязанностях студентов перед профессией. Образователи консультантов внедряют этические соображения в учебный план.

F.7.f. Использование Примеров Из Практики
Использование информации о клиентах, студентах или супервайзи в качестве примеров в лекциях или учебных занятиях разрешается только в том случае, если (а) клиент, студент или супервайзи ознакомился с материалом и согласен на его использование или (б) информация была достаточно изменена, чтобы скрыть личность.

F.7.g. Супервизия и Инструкция Между Студентами
Когда студенты выполняют роль образователей консультантов или супервизоров, они понимают, что у них есть те же этические обязательства, что и у образователей консультантов, тренеров и супервизоров. Образователи консультантов прилагают все усилия, чтобы обеспечить, чтобы права студентов не были ущемлены, когда их сверстники проводят практические консультационные мероприятия в традиционных, гибридных и/или онлайн форматах (например, консультационные группы, занятия по навыкам, клиническая супервизия).

F.7.h. Инновационные Теории и Техники
Образователи консультантов способствуют использованию техник/процедур/модальностей, которые основаны на теории и/или имеют эмпирическую или научную основу. Когда образователи консультантов обсуждают развивающиеся или инновационные техники/процедуры/модальности, они объясняют потенциальные риски, преимущества и этические соображения использования таких техник/процедур/модальностей.

F.7.i. Полевые Размещения
Образователи консультантов разрабатывают четкие политики и предоставляют прямую помощь в своих учебных программах по вопросам соответствующих полевых размещений и других клинических опытов. Образователи консультантов предоставляют ясно сформулированные роли и обязанности для студента или супервайзи, руководителя площадки и супервизора программы. Они подтверждают, что руководители площадки квалифицированы для предоставления супервизии в форматах, в которых предоставляются услуги, и информируют руководителей площадки о их профессиональных и этических обязанностях в этой роли.

F.8. Благосостояние Студентов

F.8.a. Информация о Программе и Ориентация
Образователи консультантов признают, что ориентация в программе является развивающим процессом, который начинается с первого контакта студентов с программой консультирования и продолжается на протяжении всего учебного и клинического обучения студентов. Факультет программы консультирования предоставляет потенциальным и текущим студентам информацию о следующих аспектах программы:

1. Ценности и этические принципы профессии;
2. Тип и уровень навыков и знаний, необходимых для успешного завершения обучения;
3. Требования к технологиям;
4. Цели, задачи и миссия программы, а также содержание курса;
5. Основания для оценки;

6. Компоненты обучения, способствующие саморазвитию или самораскрытию в рамках учебного процесса;

7. Типы супервизионных настроек и требования к площадкам для клинического опыта;

8. Политика и процедуры оценки и увольнения студентов и супервайзеров;

9. Актуальные перспективы трудоустройства для выпускников.

F.8.b. Карьерное Консультирование Студентов Образователи консультантов предоставляют карьерное консультирование своим студентам и информируют их о возможностях в данной области.

F.8.c. Опыт Саморазвития Саморазвитие является ожидаемым компонентом образования консультантов. Образователи консультантов учитывают этические принципы, когда требуют от студентов участия в опыте саморазвития. Они информируют студентов о том, что у них есть право решать, какую информацию раскрывать или скрывать в классе.

F.8.d. Решение Личных Проблем Образователи консультантов могут требовать от студентов решения любых личных проблем, которые могут повлиять на профессиональную компетентность.

F.9. Оценка и Ремедиация

F.9.a. Оценка Студентов Образователи консультантов ясно сообщают студентам до начала и на протяжении всего учебного процесса об уровнях компетентности, ожидаемых оценках, методах оценки и сроках оценки как академических, так и клинических компетенций. Они предоставляют студентам постоянную обратную связь о их работе в течение всей программы обучения.

F.9.b. Ограничения Образователи консультантов через постоянную оценку осознают и решают проблемы с неспособностью некоторых студентов достигнуть компетенций в консультировании. Они выполняют следующие действия:

1. Помогают студентам получить помощь по исправлению недостатков, если это необходимо;

2. Консультируются с профессионалами и документируют свое решение об увольнении или направлении студентов на помощь;

3. Обеспечивают студентам возможность в своевременном порядке оспаривать решения, требующие помощи или увольнения, и предоставляют студентам надлежащий процесс в соответствии с политиками и процедурами учреждения.

F.9.c. Консультирование Студентов Если студенты запрашивают консультационные услуги или если консультационные услуги предлагаются как часть процесса ремедиации, образователи консультантов помогают студентам найти подходящие услуги.

F.10. Роли и Отношения Между Образователями Консультантов и Студентами

F.10.a. Сексуальные или Романтические Отношения Образователи консультантов запрещены от сексуальных или романтических взаимодействий или отношений с текущими студентами, за которыми они имеют власть и авторитет. Это запрещение распространяется как на личные, так и на электронные взаимодействия или отношения.

F.10.b. Сексуальные Домогательства Образователи консультантов не поддерживают и не подвергают студентов сексуальным домогательствам.

F.10.c. Отношения с Бывшими Студентами Образователи консультантов осознают разницу в власти в отношениях между факультетом и студентами. Они обсуждают с бывшими студентами потенциальные риски, когда те рассматривают возможность участия в социальных, сексуальных или других интимных отношениях.

F.10.d. Некомпетентные Отношения
Образователи консультантов избегают неакадемических отношений со студентами, которые могут привести к потенциальному вреду для студента или компрометировать опыт обучения или выставленные оценки. Кроме того, образователи консультантов не принимают никакие формы профессиональных услуг, гонораров, комиссионных, возмещения или оплаты от площадок за размещение студентов или супервайзеров.

F.10.e. Консультирование Услуг
Образователи консультантов не предоставляют консультационные услуги студентам, которые в данный момент обучаются в программе консультирования или в смежной области и над которыми они имеют власть и авторитет.

F.10.f. Расширение Границ Взаимоотношений
Образователи консультантов осознают разницу в власти в отношениях между факультетом и студентами. Если они считают, что не профессиональные отношения со студентом могут быть потенциально полезными для студента, они принимают меры предосторожности, аналогичные тем, которые принимаются консультантами при работе с клиентами. Примеры потенциально полезных взаимодействий или отношений включают, но не ограничиваются, посещение официальных мероприятий; проведение визитов в больницы; предоставление поддержки во время стрессового события; или поддержание взаимного членства в профессиональных ассоциациях, организациях или сообществах. Образователи консультантов обсуждают со студентами обоснование таких взаимодействий, потенциальные преимущества и недостатки, а также ожидаемые последствия для студента. Они уточняют конкретную природу и ограничения дополнительных ролей, которые они будут выполнять со студентом, перед тем как вступить в не профессиональные отношения. Непрофессиональные отношения со студентами должны быть временными и/или специфичными по контексту и инициированы с согласия студента.

F.11. Мультикультурная/Диверситетная Компетентность в Программах Образования и Обучения Консультантов

F.11.a. Разнообразие Факультета
Образователи консультантов стремятся к привлечению и удержанию разнообразного состава преподавателей.

F.11.b. Разнообразие Студентов
Образователи консультантов активно стремятся привлекать и удерживать разнообразное студенческое сообщество. Они демонстрируют приверженность мультикультурной/диверситетной компетентности, признавая и ценя различные культуры и виды способностей, которые студенты приносят в образовательный процесс. Образователи консультантов предоставляют соответствующие приспособления, которые улучшают и поддерживают благополучие и академическую успеваемость студентов из различных культурных и социальных групп.

F.11.c. Мультикультурная/Диверситетная Компетентность
Образователи консультантов активно интегрируют мультикультурную/диверситетную компетентность в свои практики обучения и супервизии. Они активно обучают студентов осознавать, приобретать знания и развивать навыки в областях мультикультурной практики.

Раздел G. Исследования и Публикации

Введение

Консультанты, занимающиеся исследованиями, поощряются к тому, чтобы вносить вклад в базу знаний профессии и содействовать более ясному пониманию условий, способствующих здоровому и справедливому обществу. Консультанты поддерживают усилия исследователей, полностью и добровольно участвуя в них, когда это возможно.

Консультанты минимизируют предвзятости и учитывают разнообразие при разработке и проведении исследований.

G.1. Обязанности в Исследованиях

G.1.a. Проведение Исследований
Консультанты планируют, разрабатывают, проводят и сообщают о результатах исследований в соответствии с соответствующими этическими принципами, федеральными и государственными законами, нормативными актами хост-институтов и научными стандартами, регулирующими исследования.

G.1.b. Конфиденциальность в Исследованиях
Консультанты обязаны понимать и соблюдать государственные, федеральные, агентские или институциональные политики или применимые руководящие принципы, касающиеся конфиденциальности в их исследовательской практике.

G.1.c. Независимые Исследователи
Когда консультанты проводят независимые исследования и не имеют доступа к институциональному совету по этике, они обязаны придерживаться тех же этических принципов и федеральных и государственных законов, касающихся проверки их планов, разработки, проведения и отчетности по исследованиям.

G.1.d. Отклонение от Стандартной Практики
Консультанты обращаются за консультацией и принимают строгие меры предосторожности для защиты прав участников исследований, когда исследования показывают, что отклонение от стандартной или приемлемой практики может быть необходимым.

G.1.e. Меры Предосторожности для Избежания Нанесения Вреда
Консультанты, проводящие исследования, несут ответственность за благополучие участников на протяжении всего исследовательского процесса и должны принимать разумные меры предосторожности, чтобы избежать причинения эмоционального, физического или социального вреда участникам.

G.1.f. Ответственность Главного Исследователя
Конечная ответственность за этическую практику исследований лежит на главном исследователе. Все другие лица, участвующие в исследовательской деятельности, также несут этические обязательства и ответственность за свои действия.

G.2. Права Участников Исследований

G.2.a. Информированное Согласие в Исследованиях
Индивиды имеют право отказаться от участия в исследованиях. При получении согласия консультанты используют язык, который:

1. точно объясняет цель и процедуры, которые будут следоваться;
2. указывает любые процедуры, которые являются экспериментальными или относительно новыми;
3. описывает любые сопутствующие неудобства, риски и потенциальные различия в силах между исследователями и участниками;
4. описывает любые преимущества или изменения, которые могут разумно ожидаться;
5. раскрывает подходящие альтернативные процедуры, которые будут выгодны для участников;
6. предлагает ответить на любые вопросы касаемо процедур;
7. описывает любые ограничения конфиденциальности;
8. описывает формат и потенциальные целевые аудитории для распространения результатов исследования;
9. инструктирует участников о том, что они могут в любой момент отказаться от согласия и прекратить участие в проекте без каких-либо последствий.

G.3. Управление и поддержание границ

G.3.a. Расширение границ исследователя и участника Исследователи должны учитывать риски и преимущества расширения текущих исследовательских отношений за пределы обычных параметров. Когда не исследовательское взаимодействие между исследователем и участником может быть потенциально полезным, исследователь должен документировать, по возможности до взаимодействия, обоснование такого взаимодействия, потенциальную пользу и ожидаемые последствия для участника исследования. Такие взаимодействия должны начинаться с соответствующего согласия участника исследования. В случае непреднамеренного вреда участнику исследования исследователь должен предоставить доказательства попыток устранить этот вред.

G.3.b. Отношения с участниками исследования Сексуальные или романтические взаимодействия или отношения консультанта с текущими участниками исследования запрещены. Это запрещение применяется как к личным, так и к электронным взаимодействиям или отношениям.

G.3.c. Сексуальные домогательства и участники исследования Исследователи не допускают и не подвергают участников исследования сексуальным домогательствам.

G.4. Отчетность о результатах

G.4.a. Точные результаты Консультанты планируют, проводят и сообщают о результатах исследований точно. Консультанты не занимаются вводящими в заблуждение или мошенническими исследованиями, не искажают данные, не представляют данные неверно и не преднамеренно искажают результаты. Они описывают, в какой степени результаты применимы к различным популяциям.

G.4.b. Обязанность сообщать неблагоприятные результаты Консультанты сообщают о результатах любых исследований профессиональной ценности. Результаты, которые негативно отражаются на учреждениях, программах, услугах, преобладающих мнениях или заинтересованных сторонах, не скрываются.

G.4.c. Сообщение об ошибках Если консультанты обнаруживают значительные ошибки в опубликованных исследованиях, они предпринимают разумные шаги для исправления таких ошибок в исправлении или через другие соответствующие публикационные средства.

G.4.d. Идентификация участников Консультанты, предоставляющие данные, помогающие в исследовании другого лица, сообщающие результаты исследований или делящиеся оригинальными данными, заботятся о скрытии идентификации участников без их специального разрешения. В случаях, когда участники сами идентифицируют свое участие в исследованиях, исследователи принимают активные меры для обеспечения того, чтобы данные были адаптированы/изменены для защиты идентичности и благополучия всех сторон, и чтобы обсуждение результатов не причиняло вреда участникам.

G.4.e. Репликационные исследования Консультанты обязаны предоставлять достаточно оригинальной информации исследования квалифицированным специалистам, которые могут захотеть воспроизвести или расширить исследование.

G.5. Публикации и презентации

G.5.a. Использование примеров из практики Использование информации о участниках, клиентах, студентах или наблюдаемых в целях примеров в презентации или публикации разрешается только в случае, если (a) участники, клиенты, студенты или наблюдаемые ознакомлены с материалом и согласны с его представлением или публикацией, или (b) информация была достаточно изменена, чтобы скрыть идентичность.

G.5.b. Плагиат
Консультанты не занимаются плагиатом, то есть не представляют чужую работу как свою собственную.

G.5.c. Признание предыдущей работы
В публикациях и презентациях консультанты признают и дают признание предыдущей работе по теме, выполненной другими или собой.

G.5.d. Авторы
Консультанты дают кредит за совместные исследования или разработку концепций через совместное авторство, признание, сноски или другие соответствующие средства тем, кто внес значительный вклад в исследование или разработку концепций в соответствии с такими вкладами. Основной вкладчик указывается первым, а незначительные технические или профессиональные вклады признаются в примечаниях или вводных заявлениях.

G.5.e. Соглашение с авторами
Консультанты, проводящие совместные исследования с коллегами или студентами/наблюдаемыми, устанавливают соглашения заранее относительно распределения задач, публикационных кредитов и типов признания, которые будут получены.

G.5.f. Исследования студентов
Рукописи или профессиональные презентации в любом формате, которые существенно основаны на курсах, проектах, диссертациях или дипломных работах студента, используются только с разрешения студента и указывают студента в качестве ведущего автора.

G.5.g. Дублирующие представления
Консультанты представляют рукописи на рассмотрение только в один журнал за раз. Рукописи, которые опубликованы целиком или частично в одном журнале или опубликованном произведении, не представляются для публикации другому издателю без признания и разрешения от первоначального издателя.

G.5.h. Профессиональная рецензия
Консультанты, которые рецензируют материалы, представленные для публикации, исследований или других научных целей, уважают конфиденциальность и права собственности тех, кто их представил. Консультанты принимают решения о публикации на основе действительных и обоснованных стандартов. Консультанты рецензируют статьи в своевременном порядке и в соответствии с их областью и компетенцией в методологиях исследований. Консультанты, которые выступают в роли рецензентов по просьбе редакторов или издателей, делают все возможное, чтобы рецензировать только материалы, которые соответствуют их компетенции, и избегать личных предвзятостей.

G.3. Управление и поддержание границ

G.3.a. Расширение границ исследователя и участника
Исследователи должны учитывать риски и преимущества расширения текущих исследовательских отношений за пределы обычных параметров. Когда не исследовательское взаимодействие между исследователем и участником может быть потенциально полезным, исследователь должен документировать, по возможности до взаимодействия, обоснование такого взаимодействия, потенциальную пользу и ожидаемые последствия для участника исследования. Такие взаимодействия должны начинаться с соответствующего согласия участника исследования. В случае непреднамеренного вреда участнику исследования исследователь должен предоставить доказательства попыток устранить этот вред.

G.3.b. Отношения с участниками исследования
Сексуальные или романтические взаимодействия или отношения консультанта с текущими участниками исследования запрещены. Это запрещение применяется как к личным, так и к электронным взаимодействиям или отношениям.

G.3.c. Сексуальные домогательства и участники исследования Исследователи не допускают и не подвергают участников исследования сексуальным домогательствам.

G.4. Отчетность о результатах

G.4.a. Точные результаты Консультанты планируют, проводят и сообщают о результатах исследований точно. Консультанты не занимаются вводящими в заблуждение или мошенническими исследованиями, не искажают данные, не представляют данные неверно и не преднамеренно искажают результаты. Они описывают, в какой степени результаты применимы к различным популяциям.

G.4.b. Обязанность сообщать неблагоприятные результаты Консультанты сообщают о результатах любых исследований профессиональной ценности. Результаты, которые негативно отражаются на учреждениях, программах, услугах, преобладающих мнениях или заинтересованных сторонах, не скрываются.

G.4.c. Сообщение об ошибках Если консультанты обнаруживают значительные ошибки в опубликованных исследованиях, они предпринимают разумные шаги для исправления таких ошибок в исправлении или через другие соответствующие публикационные средства.

G.4.d. Идентификация участников Консультанты, предоставляющие данные, помогающие в исследовании другого лица, сообщающие результаты исследований или делящиеся оригинальными данными, заботятся о скрытии идентификации участников без их специального разрешения. В случаях, когда участники сами идентифицируют свое участие в исследованиях, исследователи принимают активные меры для обеспечения того, чтобы данные были адаптированы/изменены для защиты идентичности и благополучия всех сторон, и чтобы обсуждение результатов не причиняло вреда участникам.

G.4.e. Репликационные исследования Консультанты обязаны предоставлять достаточно оригинальной информации исследования квалифицированным специалистам, которые могут захотеть воспроизвести или расширить исследование.

G.5. Публикации и презентации

G.5.a. Использование примеров из практики Использование информации о участниках, клиентах, студентах или наблюдаемых в целях примеров в презентации или публикации разрешается только в случае, если (a) участники, клиенты, студенты или наблюдаемые ознакомлены с материалом и согласны с его представлением или публикацией, или (b) информация была достаточно изменена, чтобы скрыть идентичность.

G.5.b. Плагиат Консультанты не занимаются плагиатом, то есть не представляют чужую работу как свою собственную.

G.5.c. Признание предыдущей работы В публикациях и презентациях консультанты признают и дают признание предыдущей работе по теме, выполненной другими или собой.

G.5.d. Авторы Консультанты дают кредит за совместные исследования или разработку концепций через совместное авторство, признание, сноски или другие соответствующие средства тем, кто внес значительный вклад в исследование или разработку концепций в соответствии с такими вкладами. Основной вкладчик указывается первым, а незначительные технические или профессиональные вклады признаются в примечаниях или вводных заявлениях.

G.5.e. Соглашение с авторами Консультанты, проводящие совместные исследования с коллегами или студентами/наблюдаемыми, устанавливают соглашения заранее относительно

распределения задач, публикационных кредитов и типов признания, которые будут получены.

G.5.f. Исследования студентов
Рукописи или профессиональные презентации в любом формате, которые существенно основаны на курсах, проектах, диссертациях или дипломных работах студента, используются только с разрешения студента и указывают студента в качестве ведущего автора.

G.5.g. Дублирующие представления
Консультанты представляют рукописи на рассмотрение только в один журнал за раз. Рукописи, которые опубликованы целиком или частично в одном журнале или опубликованном произведении, не представляются для публикации другому издателю без признания и разрешения от первоначального издателя.

G.5.h. Профессиональная рецензия
Консультанты, которые рецензируют материалы, представленные для публикации, исследований или других научных целей, уважают конфиденциальность и права собственности тех, кто их представил. Консультанты принимают решения о публикации на основе действительных и обоснованных стандартов. Консультанты рецензируют статьи в своевременном порядке и в соответствии с их областью и компетенцией в методологиях исследований. Консультанты, которые выступают в роли рецензентов по просьбе редакторов или издателей, делают все возможное, чтобы рецензировать только материалы, которые соответствуют их компетенции, и избегать личных предвзятостей.

Раздел H

Удаленное консультирование, технологии и социальные сети

Введение
Консультанты понимают, что профессия консультирования больше не ограничивается только личными, лицом к лицу взаимодействиями. Консультанты активно стремятся понять развивающуюся природу профессии в отношении удаленного консультирования, технологий и социальных сетей, а также то, как такие ресурсы могут быть использованы для лучшего обслуживания клиентов. Консультанты стремятся быть осведомленными о этих ресурсах. Консультанты понимают дополнительные проблемы, связанные с использованием удаленного консультирования, технологий и социальных сетей, и предпринимают все возможные меры для защиты конфиденциальности и соблюдения всех юридических и этических требований при использовании таких ресурсов.

H.1. Знания и юридические соображения

H.1.a. Знания и компетентность
Консультанты, использующие удаленное консультирование, технологии и/или социальные сети, развивают знания и навыки, касающиеся технических, этических и юридических аспектов (например, специальные сертификаты, дополнительное обучение).

H.1.b. Законы и нормативные акты
Консультанты, использующие удаленное консультирование, технологии и социальные сети в своей практике, понимают, что они могут подчиняться законам и регуляциям как места практики консультанта, так и места проживания клиента. Консультанты обеспечивают, чтобы их клиенты были осведомлены о соответствующих юридических правах и ограничениях, регулирующих практику консультирования через государственные границы или международные границы.

H.2. Информированное согласие и безопасность

H.2.a. Информированное согласие и раскрытие информации
Клиенты имеют свободу выбора, использовать ли удаленное консультирование, социальные сети и/или технологии в процессе консультирования. В дополнение к обычному и общепринятому протоколу информированного согласия между консультантом и клиентом для личного консультирования, следующие вопросы, уникальные для использования

удаленного консультирования, технологий и/или социальных сетей, рассматриваются в процессе информированного согласия:
• Удостоверения консультанта по дистанционному консультированию, физическое местоположение практики и контактная информация;
• Риски и преимущества использования удаленного консультирования, технологий и/или социальных сетей;
• Возможность сбоя технологий и альтернативные методы предоставления услуг;
• Ожидаемое время ответа;
• Процедуры экстренной помощи, когда консультант недоступен;
• Различия в часовых поясах;
• Культурные и/или языковые различия, которые могут повлиять на предоставление услуг;
• Возможное отсутствие страхового покрытия;
• Политика в отношении социальных сетей.

H.2.b. Конфиденциальность, поддерживаемая консультантом

Консультанты признают ограничения в поддержании конфиденциальности электронных записей и передач. Они информируют клиентов о том, что лица могут иметь авторизованный или неавторизованный доступ к таким записям или передачам (например, коллеги, супервизоры, сотрудники, специалисты по информационным технологиям).

H.2.c. Признание ограничений

Консультанты информируют клиентов о врожденных ограничениях конфиденциальности при использовании технологий. Консультанты призывают клиентов быть осведомленными о авторизованном и/или неавторизованном доступе к информации, раскрытой с использованием этого средства в процессе консультирования.

H.2.d. Безопасность

Консультанты используют текущие стандарты шифрования на своих веб-сайтах и/или в коммуникациях на основе технологий, которые соответствуют применимым юридическим требованиям. Консультанты принимают разумные меры предосторожности для обеспечения конфиденциальности информации, передаваемой через любые электронные средства.

H.3. Проверка клиентов

Консультанты, использующие удаленное консультирование, технологии и/или социальные сети для взаимодействия с клиентами, принимают меры для проверки личности клиента в начале и на протяжении всего терапевтического процесса. Проверка может включать, но не ограничивается, использование кодовых слов, номеров, графиков или других неприметных идентификаторов.

H.4. Отношения в удаленном консультировании

H.4.a. Преимущества и ограничения

Консультанты информируют клиентов о преимуществах и ограничениях использования технологических приложений для предоставления консультативных услуг. Такие технологии включают, но не ограничиваются, компьютерным оборудованием и/или программным обеспечением, телефонами и приложениями, социальными сетями и интернет-приложениями, а также другими аудио- и/или видеокоммуникациями или устройствами для хранения данных.

H.4.b. Профессиональные границы в удаленном консультировании

Консультанты понимают необходимость поддержания профессиональных отношений с клиентами. Консультанты обсуждают и устанавливают профессиональные границы с клиентами в отношении подходящего использования и/или применения технологий и ограничений их использования в рамках консультативных отношений (например, отсутствие конфиденциальности, случаи, когда использование неуместно).

H.4.c. Технологически поддерживаемые услуги

При предоставлении технологий-поддерживающих услуг консультанты прилагают разумные усилия, чтобы убедиться, что клиенты интеллектуально, эмоционально,

физически, лингвистически и функционально способны использовать приложение и что приложение подходит для потребностей клиента. Консультанты проверяют, что клиенты понимают цель и работу технологических приложений, и проводят последующее взаимодействие с клиентами для исправления возможных заблуждений, обнаружения подходящего использования и оценки последующих шагов.

H.4.d. Эффективность услуг

Когда услуги удаленного консультирования считаются неэффективными консультантом или клиентом, консультанты рассматривают возможность предоставления услуг лицом к лицу. Если консультант не может предоставить услуги лицом к лицу (например, проживает в другом штате), консультант помогает клиенту найти подходящие услуги.

H.4.e. Доступ

Консультанты предоставляют клиентам информацию о разумном доступе к соответствующим приложениям при предоставлении технологий-поддерживающих услуг.

H.4.f. Различия в коммуникации через электронные средства

Консультанты учитывают различия между лицом к лицу и электронной коммуникацией (вербальные и невербальные сигналы) и как они могут повлиять на процесс консультирования. Консультанты обучают клиентов, как предотвратить и устранить потенциальные недоразумения, возникающие из-за отсутствия визуальных сигналов и интонаций голоса при электронной коммуникации.

H.5. Записи и поддержание веб-сайта

H.5.a. Записи

Консультанты ведут электронные записи в соответствии с действующими законами и нормативными актами. Консультанты информируют клиентов о том, как записи хранятся в электронном виде. Это включает, но не ограничивается, типом шифрования и безопасности, назначенным записям, и если/на какой срок архивное хранение транзакционных записей поддерживается.

H.5.b. Права клиентов

Консультанты, предлагающие услуги удаленного консультирования и/или поддерживающие профессиональный веб-сайт, предоставляют электронные ссылки на соответствующие лицензирующие и профессиональные сертификационные органы для защиты прав потребителей и клиентов и решения этических вопросов.

H.5.c. Электронные ссылки

Консультанты регулярно проверяют, чтобы электронные ссылки работали и были профессионально приемлемыми.

H.5.d. Мультикультурные и инвалидные соображения

Консультанты, поддерживающие веб-сайты, обеспечивают доступ для лиц с ограниченными возможностями. Они предоставляют возможности для перевода для клиентов, чей основной язык отличается, когда это возможно. Консультанты признают несовершенство таких переводов и доступности.

H.6. Социальные медиа

H.6.a. Виртуальное профессиональное присутствие

В случаях, когда консультанты хотят поддерживать профессиональное и личное присутствие в социальных медиа, создаются отдельные профессиональные и личные веб-страницы и профили, чтобы четко различать два типа виртуального присутствия.

H.6.b. Социальные медиа как часть информированного согласия

Консультанты четко объясняют своим клиентам, в рамках процедуры информированного согласия, преимущества, ограничения и границы использования социальных медиа.

H.6.c. Виртуальное присутствие клиента

Консультанты уважают частную жизнь клиентов в социальных медиа, если не получено согласие на просмотр такой информации.

H.6.d. Использование публичных социальных медиа
Консультанты принимают меры предосторожности, чтобы избежать раскрытия конфиденциальной информации через публичные социальные медиа.

Раздел I. Разрешение этических проблем

Введение

Профессиональные консультанты действуют в этической и правовой манере. Они осознают, что благополучие клиентов и доверие к профессии зависят от высокого уровня профессионального поведения. Они предъявляют такие же требования к другим консультантам и готовы принимать соответствующие меры для обеспечения соблюдения стандартов. Консультанты стремятся разрешать этические дилеммы путем прямого и открытого общения со всеми вовлеченными сторонами и при необходимости консультируются с коллегами и супервизорами. Консультанты внедряют этическую практику в свою ежедневную профессиональную деятельность и участвуют в постоянном профессиональном развитии по актуальным вопросам этики и права в консультировании. Консультанты знакомятся с Политикой и Процедурами ACA по обработке жалоб на этические нарушения и используют ее в качестве справочного материала для помощи в соблюдении Кодекса этики ACA.

I.1. Стандарты и закон

I.1.a. Знание
Консультанты знают и понимают Кодекс этики ACA и другие применимые кодексы этики от профессиональных организаций или органов сертификации и лицензирования, членами которых они являются. Незнание или непонимание этической ответственности не является оправданием для обвинений в неэтичном поведении.

I.1.b. Этическое принятие решений
Когда консультанты сталкиваются с этической дилеммой, они используют и документируют, при необходимости, модель принятия этических решений, которая может включать, но не ограничивается, консультацией; рассмотрением соответствующих этических стандартов, принципов и законов; генерацией потенциальных курсов действий; обсуждением рисков и преимуществ; и выбором объективного решения, основанного на обстоятельствах и благополучии всех вовлеченных.

I.1.c. Конфликты между этикой и законом
Если этические обязанности конфликтуют с законом, нормативными актами и/или другими регулирующими правовыми органами, консультанты заявляют о своей приверженности Кодексу этики ACA и принимают меры для разрешения конфликта. Если конфликт не может быть разрешен таким образом, консультанты, действуя в наилучших интересах клиента, могут следовать требованиям закона, нормативных актов и/или других регулирующих правовых органов.

I.2. Подозрения на нарушения

I.2.a. Неофициальное разрешение
Когда консультанты имеют основания полагать, что другой консультант нарушает или нарушил этический стандарт, и это не привело к существенному ущербу, они сначала пытаются решить вопрос неофициально с другим консультантом, если это возможно, при условии, что такое действие не нарушает права конфиденциальности, которые могут быть вовлечены.

I.2.b. Сообщение о нарушениях этики
Если очевидное нарушение существенно навредило или вероятно навредит человеку или организации и не подлежит неофициальному разрешению или не было должным образом разрешено, консультанты принимают дополнительные меры в зависимости от ситуации. Такие меры могут включать направление в государственные или национальные комитеты по профессиональной этике, добровольные национальные сертификационные органы,

государственные лицензирующие советы или соответствующие институциональные органы. Права конфиденциальности клиентов должны учитываться во всех действиях. Этот стандарт не применяется, когда консультанты были привлечены для проверки работы другого консультанта, чье профессиональное поведение вызывает вопросы (например, консультации, экспертные заключения).

I.2.c. Консультация
Когда консультанты не уверены, нарушает ли конкретная ситуация или курс действий Кодекс этики ACA, они консультируются с другими консультантами, которые обладают знаниями о этике и Кодексе этики ACA, с коллегами или с соответствующими органами, такими как Отдел этики и профессиональных стандартов ACA.

I.2.d. Организационные конфликты
Если требования организации, с которой консультанты связаны, создают конфликт с Кодексом этики ACA, консультанты уточняют природу таких конфликтов и выражают своим руководителям или другим ответственным лицам свою приверженность Кодексу этики ACA и, когда это возможно, работают через соответствующие каналы для решения ситуации.

I.2.e. Необоснованные жалобы
Консультанты не инициируют, не участвуют и не поощряют подачу этических жалоб, которые являются мстительными по своей природе или поданы с пренебрежением или злонамеренным игнорированием фактов, которые опровергли бы обвинение.

I.2.f. Несправедливая дискриминация против жалобщиков и ответчиков
Консультанты не отказывают лицам в трудоустройстве, повышении, приеме в академические или другие программы, предоставлении статуса преподавателя или продвижении исключительно на основании их подачи или пребывания в роли объекта этической жалобы. Это не исключает возможность принятия мер на основе результатов таких разбирательств или учета другой соответствующей информации.

I.3. Сотрудничество с этическими комитетами
Консультанты способствуют процессу обеспечения соблюдения Кодекса этики ACA. Консультанты сотрудничают с расследованиями, процедурами и требованиями Комитета по этике ACA или этических комитетов других должным образом сформированных ассоциаций или советов, имеющих юрисдикцию над теми, кто обвиняется в нарушении.

Глоссарий терминов

Бросание – неуместное прекращение или произвольное завершение консультационных отношений, которое ставит клиента под угрозу.

Адвокация – продвижение благосостояния отдельных лиц, групп и профессиональной области консультуирования в рамках систем и организаций. Адвокация направлена на устранение барьеров и препятствий, которые мешают доступу, росту и развитию.

Согласие – выражение согласия, когда человек иначе не способен или не компетентен дать формальное согласие (например, осознанное согласие) на получение консультационных услуг или плана.

Оценка – процесс сбора детализированной информации о человеке для разработки комплексного плана, который будет направлять совместный процесс консультирования и предоставления услуг.

Бартер – принятие товаров или услуг от клиентов в обмен на консультационные услуги.

Клиент – человек, ищущий или направленный на профессиональные услуги консультанта.

Конфиденциальность – этическая обязанность консультантов защищать личность клиента, идентифицирующие характеристики и частные коммуникации.

Консультация – профессиональные отношения, которые могут включать, но не ограничиваются, запросом совета, информации и/или свидетельских показаний.

Консультирование – профессиональные отношения, которые помогают различным индивидуумам, семьям и группам достигать целей в области психического здоровья, благополучия, образования и карьеры.

Преподаватель-консультант – профессиональный консультант, который в основном занимается разработкой, внедрением и контролем образовательной подготовки профессиональных консультантов.

Супервизор-консультант – профессиональный консультант, который участвует в формальных отношениях с практикующим консультантом или стажером-консультантом с целью контроля за их консультативной работой или развитием клинических навыков.

Культура – принадлежность к социально сконструированному способу жизни, который включает в себя коллективные ценности, убеждения, нормы, границы и стили жизни, совместно создаваемые с другими, имеющими схожие мировоззрения, включающие биологические, психосоциальные, исторические, психологические и другие факторы.

Дискриминация – предвзятое отношение к индивиду или группе на основе их фактического или предполагаемого членства в определенной группе, классе или категории.

Дистанционное консультирование – предоставление консультационных услуг с использованием технологий, помимо лицом к лицу встреч.

Разнообразие – сходства и различия, которые существуют внутри и между культурами, и пересечение культурных и социальных идентичностей.

Документы – любые письменные, цифровые, аудио, визуальные или художественные записи работы в рамках консультативных отношений между консультантом и клиентом.

Шифрование – процесс кодирования информации таким образом, чтобы доступ к ней имели только авторизованные пользователи.

Экзаменуемый – получатель любых профессиональных консультационных услуг, включая образовательную, психологическую и карьерную оценку с использованием качественных или количественных методов.

Эксплуатация – действия и/или поведения, которые используют другого человека для собственной выгоды или получения.

Разделение гонораров – оплата или принятие гонораров за рекомендации клиентов (например, процент от гонорара за аренду, гонорары за рекомендации).

Судебная экспертиза – процесс формирования профессиональных мнений для судебных или других юридических разбирательств на основе профессиональных знаний и экспертизы, подтвержденных соответствующими данными.

Контроль доступа – начальная и продолжающаяся академическая, профессиональная и диспозиционная оценка компетенции студентов для профессиональной практики, включая исправление и прекращение, если это необходимо.

Импэрмент – значительно сниженная способность выполнять профессиональные функции.

Неспособность – невозможность выполнять профессиональные функции.

Осознанное согласие – процесс обмена информацией о возможных действиях, которые клиенты могут предпринять, направленный на помощь клиентам в полном осознании и понимании фактов и последствий данного действия или действий.

Инструмент – инструмент, разработанный с использованием принятых методов исследования, который измеряет присутствие и степень определенного конструкта или конструктов.

Междисциплинарные команды – группы профессионалов, обслуживающих клиентов, которые могут включать лиц, не разделяющих ответственности консультантов в отношении конфиденциальности.

Межкультурная/Разнообразная компетентность – культурная и разнообразная осведомленность консультантов и знание о себе и других, а также как это осознание и знание эффективно применяются на практике с клиентами и группами клиентов.

Межкультурное/Разнообразное консультирование – консультирование, которое признает разнообразие и включает подходы, поддерживающие ценность, достоинство, потенциал и уникальность отдельных лиц в их историческом, культурном, экономическом, политическом и психосоциальном контексте.

Личное виртуальное взаимодействие – участие в отношениях через технологии и/или социальные сети, которые размывают профессиональные границы (например, добавление в друзья на социальных сетях); использование личных аккаунтов как точки соединения для виртуальных отношений.

Конфиденциальность – право индивидуумов сохранять себя и свои личные данные в безопасности от несанкционированного раскрытия.

Привилегия – юридический термин, обозначающий защиту конфиденциальной информации в юридическом процессе (например, в суде, на допросе, в свидетельских показаниях).

Pro bono publico – внесение вклада в общество, посвящая часть профессиональной деятельности без значительного финансового вознаграждения (например, выступления перед группами, обмен профессиональной информацией, предоставление сниженных гонораров).

Профессиональное виртуальное взаимодействие – использование технологий и/или социальных сетей в профессиональных целях и поддержание соответствующих профессиональных границ; использование бизнес-аккаунтов, которые не могут быть связаны с личными аккаунтами как точки соединения для виртуальных отношений (например, бизнес-страница по сравнению с личным профилем).

Документы художественного характера – продукты, созданные клиентом в рамках консультационного процесса.

Хранитель записей – профессиональный коллега, который согласен выступать в качестве хранителя записей клиентов для другого специалиста в области психического здоровья.

Личностный рост – процесс самоанализа и проверки предположений консультанта для повышения профессиональной эффективности.

Серьезные и предсказуемые – когда разумный консультант может предвидеть значительные и вредоносные возможные последствия.

Сексуальные домогательства – сексуальные предложения, физические приставания или вербальное/невербальное поведение сексуального характера; происходят в связи с профессиональной деятельностью или ролями; нежелательные, оскорбительные или создающие враждебную рабочую или учебную среду; и/или являются достаточно серьезными или интенсивными, чтобы быть воспринятыми как домогательства разумным человеком.

Социальная справедливость – продвижение равенства для всех людей и групп с целью устранения угнетения и несправедливости, затрудняющих жизнь клиентов, студентов, консультантов, семей, сообществ, школ, рабочих мест, правительств и других социальных и институциональных систем.

Супервизируемый – профессиональный консультант или консультант в процессе обучения, чья работа по консультированию или развитие клинических навыков подлежат надзору в рамках официальных супервизорских отношений с квалифицированным профессионалом.

Супервизия – процесс, в котором один человек, обычно старший член профессии, назначенный супервизором, вступает в совместные отношения с другим человеком или группой, обычно младшими членами профессии, назначенными супервизируемыми, чтобы (а) содействовать росту и развитию супервизируемых, (б) защищать благополучие клиентов, обслуживаемых супервизируемыми, и (в) оценивать работу супервизируемых.

Супервизор – консультанты, обученные для надзора за профессиональной клинической работой консультантов и консультантов в процессе обучения.

Преподавание – все виды деятельности, связанные с официальной образовательной программой, которая предназначена для получения ученой степени в области консультирования.

Обучение – инструктаж и практика навыков, связанных с профессией консультанта. Обучение способствует постоянной квалификации студентов и профессиональных консультантов.

Виртуальные отношения – отношения, не основанные на личных встречах (например, через социальные сети).